



## **Veiligheidsbepalingen 't Bau-huis**

In het kader van de (brand)veiligheid valt 't Bau-huis onder de bepalingen van het algemeen politie reglement stad Sint-Niklaas en hieronder vermelde veiligheidsbepalingen.

### **Artikel 1: Veilige opstelling**

- § 1 Elke opstelling wordt op een stabiele, veilige en correcte wijze opgesteld worden. Enkel materiaal conform met de vigerende normen, bepalingen en richtlijnen (van het product) wordt gebruikt. Het materiaal vertoont geen tekenen van gebrekkig onderhoud, instabiliteit of ander technisch mankement vertonen.,
- § 2 Tussen de verschillende opstellingen wordt minstens 0,50m afstand behouden.
- § 3 Er wordt geen materiaal of opstelling voor een ingang of (nood)uitgang of de weg er naar toe geplaatst. De voorziene blusmiddelen en de handmelders voor het evacuatiealarm blijven steeds vrij toegankelijk.

### **Artikel 2: Tafels en stoelen**

- § 1 Zitplaatsen worden opgesteld in blokken van maximaal 20 plaatsen per rij en 20 rijen achter elkaar. Tussen twee blokken wordt een doorgang van minimum 0.80 meter voorzien. (vb. twee blokken naast elkaar met een doorgang van 1.60 m breed). Deze doorgangen leiden steeds naar de (nood)uitgang(en).
- § 2 De stoelen van deze blokken zijn per rij aan elkaar vastgemaakt.

### **Artikel 3: Kabels en opberg**

- § 1 Om te voorkomen dat bezoekers struikelen, vallen of uitglijden over kabels, worden kabels bevestigd met aangepaste tape of kabelgoten.
- § 2 Afval, glibberige resten, vloeistoffen worden onmiddellijk verwijderd. .
- § 3 Verpakking- of andere (brandbaar) materiaal wordt niet onder of naast de opstelling verzameld, maar wordt onmiddellijk verwijderd..
- § 4 Verraderlijke opstapjes, kabelgoten of andere struikelpunten worden gemarkeert met zelfklevende signalisatiekleefband.

### **Artikel 4: Vuur**

- § 1 Theelichtjes in glazen recipiënten worden enkel als decoratie gebruikt. Kaarsen of open vuur zijn niet toegelaten.
- § 2 Het gebruik van volgende producten is niet toegestaan:
- flessen met vloeibaar gemaakte gassen;
  - brandbare vloeistoffen;
  - licht ontvlambare of explosieve stoffen.
  - vuurwerk

## **Artikel 5: Voedselbereiding**

- § 1 Koken kan enkel, in de keuken, in de Grote Zaal op de daarvoor voorziene plaats of buiten het gebouw; (bv marktwagen).
- § 2 Algemeen:
- de toestellen voldoen aan de wettelijke voorschriften
  - hun werking hindert niemand hinderen en levert geen brandgevaar op
  - ze zijn degelijk beschermd
  - ze worden op een stenen vloerplaat of op een ondergrond van onbrandbare en slecht warmtegeleidend materiaal opgesteld
  - frituurtoestellen zijn uitgerust met een stopthermostaat. Een **blusdeken en afsluitdeksel** is aanwezig.
  - alle brandbaar materiaal bevindt zich op een voldoende veilige afstand.
- § 3 Professionele standen/installaties beschikken over:
- een attest van keuring gasdichtheid niet ouder dan 5 jaar
  - een attest van keuring van de elektriciteit niet ouder dan één jaar;
- De attesten werden afgeleverd door een erkende dienst voor technische controle en moeten in overeenstemming met het aanwezig materiaal voorgelegd worden.
- § 4 de regels inzake voedselhygiëne worden nageleefd. (zie bijlage)

## **Artikel 6: Decoratie**

- § 1 Het gebruik van licht ontvlambaar materiaal of materiaal waarbij giftige gassen worden geproduceerd in geval van brand is niet toegestaan.
- § 2 Het gebruik van volgende producten als decoratie is niet toegestaan rietmatten
  - stro
  - karton
  - boomschors
  - papier (tafelkleedjes of beperkt aantal slingers zijn toegestaan)
  - licht ontvlambaar textiel en kunststoffen
  - materiaal dat smelt en druipt bij brand
- § 2 Verticaal hangende doeken mogen geen Deuren of uitgangen blijven steeds zichtbaar en toegankelijk. Er worden geen doeken voor gehangen.
- § 3 Alle doeken - tijdelijke wandbekleding – en vloerbekleding voldoet aan klasse M2 conform NF P 92501-7 of Class 2 conform NBN 13773.
- § 4 Geldige attesten, met duidelijke vermelding van betrokken bekleding, kunnen steeds voorgelegd worden.

## **Artikel 7: Maximale capaciteit**

Tijdens een evenement wordt het toegestaan maximum aantal gelijktijdig aanwezige bezoekers per zaal niet overschreden. Hiervoor hanteert de organisator een sluitend telsysteem

- Grote zaal: 1.500 personen
- Kleine zaal: 1.000 personen
- Foyer met Café: 1.000 personen

## **Artikel 8: Signalisatie**

De signalisatie naar de (nood)uitgangen is steeds zichtbaar. Indien decoratie, licht- en geluidsinstallatie of een andere opstelling deze signalisatie aan het zicht onttrekt, voorziet de gebruiker bijkomende signalisatie, door middel van reglementaire pictogrammen voor evacuatie, voorzien. (cfr. KB van 17/06/1997 betreffende de veiligheids- en gezondheidssignalering)

## **Artikel 9: Podium, lichtbrug of stelling**

Zie bijlage

## **Artikel 10: Noodsituaties**

- § 1 De gebruiker vergewist zicht van de locatie van de (nood)uitgangen, de blusmiddelen en de handmelders voor de bediening van het evacuatiealarm.
- § 2 De gebruiker stelt veiligheidsprocedures op voor noodsituaties en informeert alle medewerkers tijdens een voorafgaande briefing over
- wat te doen bij een ongeval
  - wat te doen bij brand
  - ontruimingsprocedure bij noodsituatie: wanneer ontruimen, wie geeft opdracht tot ontruimen, eerste handelingen, taakverdeling wordt nominatief vastgelegd...
- § 3 Bij grote evenementen voorziet de organisator een autonoom, alternatief informatiekanaal om de bezoekers, indien nodig, te informeren. (vb. megafoon)
- § 4 Om een vlot en geordend afsluiten van de activiteit te garanderen, voorziet de organisator een uitdoofscenario met vooropgestelde eindpunten. Dit scenario wordt goed kenbaar gemaakt aan de bezoekers van het evenement.
- Kleine Zaal (VLAREM II vergunde zaal)
    1. einde verkoop drankbonnen: 30 minuten voor einduur
    2. sluiten van tapinstallatie en muziek zachter: 15 minuten voor einduur
    3. stop muziek en verlaten zaal: door 't Bau-huis voorziene einduur

In de Grote Zaal en Foyer met Café zijn de huidige geluidsnormen die de dienst milieu oplegt van toepassing. Mits een gemotiveerd verzoek kan hierop maximum 4 keer per jaar een uitzondering toegestaan worden. In deze gevallen kan onderstaand uitdoofscenario van toepassing zijn:

- Grote Zaal en Foyer met Café
  1. einde afwijking normen (erkenning muziekactiviteit): 03.00 uur
  2. einde verkoop drankbonnen: 03.30 uur
  3. sluiten van één/alle tapinstallaties, muziek zachter: 03.45 uur
  4. stop muziek en verlaten zaal: 04.00 uur

## **Artikel 11: Afval**

- §1 Afval wordt zoveel mogelijk vermeden. De organisator voorziet voldoende afvalbakken.
- § 2 De organisator ziet erop toe dat de zaal tijdens de activiteit steeds proper is. Volle afvalbakken worden geledigd en zwerfvuil verwijderd.

## **Artikel 12: Glazen en blikjes**

Bij fuiven en muziekevenementen is het gebruik van glazen en blikjes niet toegestaan. Uit veiligheidsoverwegingen wordt het gebruik van glas ook voor andere evenementen bij voorkeur vermeden.

## **Artikel 13: Alcoholische dranken**

- § 1 Er worden geen alcoholische dranken geschonken aan jongeren onder de 16 jaar én aan ogenschijnlijk dronken personen. (De wet betreffende de beteugeling van dronkenschap (14-11-1939).
- § 2 Er worden geen sterke dranken, inclusief alcoholpops, geschonken aan personen onder de 18 jaar. (de wet van 28 december 1983 betreffende het verstrekken van sterke dranken aan minderjarigen in drankgelegenheden en het vergunningsrecht)
- § 3 Volgens de wet tot zedelijke bescherming van de jeugd (15-07-1960 zoals gewijzigd), is de aanwezigheid in danszalen en drankgelegenheden terwijl er gedanst verboden voor elke ongehuwde minderjarige beneden de 16 jaar indien deze niet is vergezeld van de vader, de moeder, de voogd of de personen aan wiens bewaking hij/zij is toevertrouwd.
- § 4 De organisator maakt deze bepalingen kenbaar aan de bezoekers van het evenement.

## **Artikel 14: Sanitaire voorzieningen**

Tijdens het evenement zorgt de organisator voor de properheid en netheid van de sanitaire voorzieningen.

## **Artikel 15: Laserprojectie en "nevel"**

- § 1 Stilstaande of bewegende projectie is enkel toegestaan wanneer deze gericht is op een muur, constructie of een deel ervan. Projectie wordt nooit naar de ogen van de bezoekers gericht.
- § 2 Voor het gebruik van 'nevel' wordt de nodige omzichtigheid in acht genomen. In gesloten ruimten wordt dit tot een absoluut minimum beperkt.

## **Artikel 16: Parkeerplaats en fietsenstalling**

- § 1 Om de overlast van (fout) geparkeerde voertuigen in de buurt zoveel mogelijk te beperken, informeert de organisator de bezoekers duidelijk en vooraf over de parkeermogelijkheden in de omgeving:
- parking Noordlaan: 150 plaatsen – gratis op zondag – 2 EUR dagticket – 0.50 EUR / uur
  - Noordlaan: 90 plaatsen - gratis op zondag – 2 EUR dagticket – 0.50 EUR / uur
  - Siniscoopparking: 500 plaatsen – 1 EUR / uur
  - Stationspleinparking: 200 plaatsen – gratis op zaterdag tss. 13.00 en 19.00 uur – alle andere dagen, betalend volgens eigen tarief
- § 2 Er zijn vaste fietsstallingen voorzien aan 't Bau-huis, gesitueerd aan de kant van parking Noordlaan.
- § 3 Bij grote evenementen voorziet de organisator bijkomende fietsstallingen.

## **Artikel 17: Bewonersbrief**

- §1 Bij fuiven en muziek-evenementen informeert de organisator de buurtbewoners over het evenement via een bewonersbrief. Deze brief vermeldt een contactnummer van de organisatieverantwoordelijke van de organisatie die permanent tijdens het evenement aanwezig is.

## **Artikel 18: EHBO**

- § 1 Bij kleinere evenementen volstaat de goed uitgeruste EHBO-koffer ter plaatse in het EHBO-lokaal. De organisator stelt vooraf een een gebrevetteerde hulpverlener aan die instaat voor de EHBO ter plaatse. Bij ernstige zaken wordt 112 gecontacteerd.
- § 2 Bij evenementen met een verhoogd risico kan 't Bau-huis de organisator, na advies van de veiligheidsdeskundigen, verplichten een preventief medisch dispositief te voorzien.

## **Artikel 19: Toezicht**

- §1 Tijdens het evenement is steeds een verantwoordelijke met beslissingsbevoegdheid op het terrein aanwezig en bereikbaar.
- § 2 De verantwoordelijke van het evenement vergewist zich, voor aanvang van het evenement, of aan alle veiligheidsbepalingen wordt voldaan: controle van de nooddeuren, vrije doorgang naar nooddeuren en uitgangen, noodverlichting, EHBO,... :
- § 3 De organisator bezorgt, via bijgevoegd formulier 'Inzetten vrijwilligers voor het uitvoeren van bewakingsactiviteiten', ten minste 15 dagen voor het evenement plaatsvindt volgende informatie aan het AGB 't Bau-huis en de lokale politie:
- het aantal en de inhoud van de respectievelijke functies aanwezig tijdens de activiteit
  - de namen en geboortedata van de vrijwillige medewerkers die voor een toezichtfunctie tijdens de activiteit worden ingezet.
- § 4 Voor door het Ministerie van Binnenlandse Zaken erkende bewakingsonderneming i, noteert de organisator enkel de naam en de contactgegevens van de firma op het "Aanvraagformulier 't Bau-huis".
- § 5 De leden van de organisatie van het evenement zijn in en rondom 't Bau-huis steeds visueel duidelijk en goed herkenbaar te onderscheiden zijn van de overige medewerkers. Hierbij wordt rekening gehouden met de veiligheid van de medewerkers. Het dragen van een fluorescerende vest is geen overbodige luxe.

## **Artikel 20: Veiligheid medewerkers**

- § 1 Alle opstellingswerken worden uitgevoerd conform de bepalingen van het ARAB en de Codex welzijn op het werk. Deze reglementering beoogt de arbeidsveiligheid van werknemers te waarborgen.
- § 2 Deze reglementering is stricto sensu enkel van toepassing op werknemers. De opgenomen bepalingen worden eveneens doorgetrokken naar vrijwilligers van de organisatie.
- § 3 Het stadsbestuur van Sint-Niklaas beschikt over een reglement dat "werken met derden" d.w.z. werken die worden uitbesteed, regelt. Dit reglement voorziet naast een intentieverklaring van de contractant dat de werken volgens alle wettelijke regels ter zake worden uitgevoerd, een risicoanalyse van de uit te voeren werken en de te nemen preventiemaatregelen. Deze regeling, die in eerste lijn werd uitgewerkt met het oog op

aannemingen, geldt uiteraard voor alle andere contracten aangegaan door het bestuur met derden betreffende het "uitvoeren van werken". Dus ook activiteiten die in het kader van een manifestatie worden uitgevoerd door "derden" vallen onder deze regelgeving. Dit reglement kan ook voor organisaties als basis dienen voor wat het aangaan van contracten met derden betreft. Het is op aanvraag te bekomen bij de dienst publieke veiligheid.

## **Inhoud**

Veiligheidsbepalingen 't Bau-huis .....	1
Artikel 1: Veilige opstelling .....	1
Artikel 2: Tafels en stoelen.....	1
Artikel 3: Kabels en opberg .....	1
Artikel 4: Vuur.....	1
Artikel 5: Voedselbereiding.....	2
Artikel 6: Decoratie.....	2
Artikel 7: Maximale capaciteit.....	2
Artikel 8: Signalisatie .....	3
Artikel 9: Podium, lichtbrug of stelling.....	3
Artikel 10: Noodsituaties .....	3
Artikel 11: Afval.....	3
Artikel 12: Glazen en blikjes .....	4
Artikel 13: Alcoholische dranken .....	4
Artikel 14: Sanitaire voorzieningen.....	4
Artikel 15: Laserprojectie en "nevel" .....	4
Artikel 16: Parkeerplaats en fietsenstalling .....	4
Artikel 17: Bewonersbrief .....	5
Artikel 18: EHBO .....	5
Artikel 19: Toezicht .....	5
Artikel 20: Veiligheid medewerkers .....	5
Inhoud .....	7

Slachthuisstraat 60  
9100 Sint-Niklaas

E: [bauhuis@sint-niklaas.be](mailto:bauhuis@sint-niklaas.be)  
W: [www.bauhuis.be](http://www.bauhuis.be)

rekeningnr. BE50 0910 1858 4118  
BIC: GKCCBEBB